



Comune di Magnago

CITTA' METROPOLITANA DI MI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE N.27 IN DATA 13/04/2026

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO 2026/2028)
--

L'anno duemilaventisei addì tredici del mese di aprile alle ore diciotto e minuti venti presso il Palazzo Comunale, la Dottoressa Angela Marta Nastasi, Commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Magnago, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica adottato il 24/02/2026 (ns. prot. 0003303 del 05/03/2026), assistita dal Segretario Comunale Dott. Cesare Bottelli.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

Tenuto conto di quanto stabilito:

- a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale
- 2) Piano delle azioni concrete
- 3) Piano della performance
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile

mentre per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M. - poi emanato in data 30 giugno 2022 e di cui alla successiva lett. b) - disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati ed ai connessi adempimenti, sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

- b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento per la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione; nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

Tenuto conto che:

- il D.M. n.132/2022, stabilisce all'art. 7, c. 1, che *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione”*;
- il D.M. n.132/2022, stabilisce all'art. 8, comma 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”*;
- il D.M. 25 luglio 2023 ha proceduto ad una complessiva rivisitazione dei contenuti dei piani confluiti nel PIAO, sopprimendo i riferimenti relativi:
 - all'unificazione di Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e Piano delle Performance
 - agli indicatori per il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi
 - alle dotazioni di risorse umane e strumentali attraverso l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali
 - agli obiettivi esecutivi di secondo livello

Preso atto che:

- il Comune di Magnago, alla data del 31/12/2025 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2026-2028 si tiene conto delle disposizioni di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernenti la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;
- con deliberazione di C.C. n. 40 del 29/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – DUP 2026/2028;
- con deliberazione di C.C. n. 41 del 29/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;
- con deliberazione di G.C. n. 2 del 15/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – art. 169 D.Lgs 267/2000” e s.m.i.;

Considerato che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune di Magnago, ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

Visto il PIAO 2026/2028 allegato al presente atto che ricomprende:

- Sezione 1 Scheda anagrafica dell'Amministrazione
- Sezione 2 Performance e Rischi corruttivi e Trasparenza
- Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano
- Sezione 4 Monitoraggio

dando atto che le diverse sezioni sono state redatte tenuto conto delle indicazioni DM 132/2022 in materia di semplificazione;

Preso atto che:

- la sezione 2.2 Performance, seppur non obbligatoria per la redazione del PIAO semplificato - art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022 - è in fase di revisione al fine di coordinare gli obiettivi di performance con quanto indicato nel DUP 2026/2028;
- la sezione 3.3 relativa al Piano Triennale di Fabbisogno di personale è tutt'ora in fase di elaborazione al fine di inserire i dati risultanti dal Conto consuntivo 2025 necessari per una corretta verifica della capacità assunzionale dell'Ente, dando atto che nel bilancio di previsione 2026 sono stati previste le coperture finanziarie necessarie per l'effettuazione delle assunzioni di personale già previste nel precedente PIAO 2025/2027 (n. 1 istruttore tecnico geometra e n. 1 agente di polizia locale).

Pertanto si procederà successivamente all'integrazione del PIAO 2026/2028 con l'approvazione delle sezioni 2.2 e 3.3 previa acquisizione del parere favorevole del revisore e relativa asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione – Legge 190/2012 e quanto disposto dal recepito DPR 62/2013;

Su conforme proposta del Responsabile del Settore Amministrativo e Comunicazione;

Visti gli allegati pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Settore Amministrativo e Comunicazione sulla regolarità tecnica e dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Programmazione sulla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.i., sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10/10/2012, n. 174;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse e la narrativa che qui si intendono integralmente richiamati;
- 2) di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2026/2028 come da allegato alla presente deliberazione sub lettera “A” (unitamente agli allegati ivi richiamati), che ne costituisce parte integrante e sostanziale, con riserva di integrazione obbligatoria delle sezioni 2.2 e 2.3;

- 3) di dare atto che la sezione 2.2 Performance e la sezione 3.3 Piano Triennale di Fabbisogno di Personale verranno successivamente approvate ad integrazione del presente atto non appena definita la coerenza degli obiettivi con quanto indicato nel DUP 2026/2028 e non appena confermati i valori del conto consuntivo 2025 ed ottenuto il parere favorevole del revisore;
- 4) di dare mandato al Responsabile del Settore Amministrativo e Comunicazione – Servizio Segreteria, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", nelle sottosezioni di riferimento dando atto che lo stesso sarà successivamente aggiornato con le sezioni 2.2 Performance e 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno di Personale
- 5) di dare mandato al Responsabile del Settore Amministrativo e Comunicazione – Servizio Segreteria, di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le indicazioni operative della Circolare n. 2/2022 (Portale PIAO), dando atto che lo stesso sarà successivamente ritrasmesso a seguito dell'integrazione delle sezioni 2.2 Performance e 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno di Personale.

Successivamente il Commissario, con i poteri della Giunta Comunale,

DELIBERA

di dare immediata eseguibilità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. al fine di provvedere e dare attuazione a quanto nello stesso previsto.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Commissario Straordinario
dott.ssa Angela Marta Nastasi

Il Segretario Comunale
Dott. Cesare Bottelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i

ESECUTIVITA'

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

esecutiva dopo 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)